



COMUNE DI VITULAZIO

PROVINCIA DI CASERTA

Via Pietro Lagnese n. 24 ** P.I. 01659360612 **

DETERMINAZIONE AREA I - AMMINISTRATIVA

COPIA

Registro Generale delle Determine
nr. 684 del 02/12/2024

Registro di Area
nr. 268 del 02/12/2024

Oggetto: procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, riservata agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta - Approvazione schema di avviso.

LA RESPONSABILE DELL'AREA I AMMINISTRATIVA
nominata con decreto del Sindaco 25/2024

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 12/03/2024 esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/03/2024 esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. n. 63 del 13/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026

Richiamata la deliberazione di G.C n. 115 del 18/10/2024, relativa all'approvazione del PIAO 2024/2026 e la relativa sezione 3.3 affettrente al piano per il fabbisogno del personale triennio 2024/2026 - Piano occupazionale per l'anno 2024.;

Vista la nota del 22/10/2024, protocollo n. 11670 con la quale, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, si avviava la procedura volta alla verifica della presenza di personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco e in possesso della qualifica e della categoria di inquadramento ricercate;

Vista la nota di riscontro trasmessa il 08/11/2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 12420, con cui la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili – Staff 93 – Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro, della Giunta Regionale della Campania, ha rappresentato che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con esclusione dei profili ascritti all'Area degli Istruttori quale "Istruttore Tecnico", risulta la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, invitando la scrivente Amministrazione a prendere contatti con il predetto Consorzio al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente;

Ravvisata la necessità di avviare una procedura selettiva di tipo comparativo riservata al personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, interessato al trasferimento presso questo Comune, nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa;

Visto lo schema di avviso di avvio della procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in allegato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche e integrazioni, con il quale è stato approvato il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

Visto il D.P.R. n° 487/1994 e ss.m..ii., recante concernente *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;

Visto il D. Lgs, 165/2001 e in particolare gli artt. 33, 34 e 34bis;

Visto il vigente CCNL del 16 novembre 2022;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e la relativa sezione sull'accesso all'impiego;

Dato atto che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

1. di avviare, per l'effetto, la procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, riservata agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, per la copertura dei seguenti profili professionali:
 - n° 1 unità con profilo di Funzionario Amministrativo da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni a tempo indeterminato part time 50%;
 - n° 1 unità con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da inquadrare nell'Area degli Istruttori a tempo indeterminato part time 50%;
 - n° 1 unità con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo da inquadrare nell'Area degli Operatori esperti a tempo indeterminato part time 50%;
 - n° 1 unità con profilo professionale di Collaboratore Servizi di Supporto da inquadrare nell'Area degli Operatori esperti a tempo indeterminato part time 50% con riserva ai sensi della L. 68/1999;
2. di approvare lo schema di avviso riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, per la copertura ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 dei profili professionale di cui al recedente punto 1);

3. di dare atto che il bando sarà pubblicato per dieci giorni sul Portale del Reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile secondo l'art.147 bis comma 1 del 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente;
6. di dare atto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n°241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n° 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
7. di dare atto che la presente determinazione
è immediatamente esecutiva in quanto per la fattispecie non ricorre la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL;
è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 184 comma 4 del TUEL ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in evidenza, alla sezione "bandi e Concorsi" del portale Amministrazione Trasparente
8. Di demandare all'Ufficio del Personale gli adempimenti consequenziali

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Della Cioppa Linda Orsola Anna

Il Responsabile

AREA I - AMMINISTRATIVA

f.to Dott.ssa Della Cioppa Linda Orsola Anna

*Copia per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs
82/2005*

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm. e ii. articolo 6, comma 6, del Regolamento dei Controlli interni.

Con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa.

Vitulazio, 02/12/2024

Il Responsabile dell'Area

f.to Dott.ssa Della Cioppa Linda Orsola Anna

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai soli fini della pubblicità è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio online del Comune e vi rimarrà per quindici giorni decorrenti dalla data odierna.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Della Cioppa Linda Orsola Anna

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile AREA I - AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Della Cioppa Linda Orsola Anna